

MÁSTER UNIVERSITARIO EN GOBIERNO Y GESTIÓN PÚBLICA EN AMÉRICA LATINA

1. ASIGNATURA

- **Nombre:** Organización y gestión
- **Tipo de asignatura:** Obligatoria
- **Trimestre:** 1º trimestre / 2º curso
- **Créditos:** 8 ECTS
- **Horas de dedicación del estudiante:** 153 horas (dentro del aula virtual) / 47 horas (fuera del aula virtual)
- **Idioma de docencia:** Castellano
- **Coordinador y profesor de la asignatura:** Carles Ramió

2. PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Contenidos

1. Los problemas de las Administraciones Públicas en América Latina
2. Estrategias de potenciación institucional
3. Las dimensiones básicas de una estructura administrativa.
4. Las estructuras organizativas
5. Elementos básicos del enfoque de servucción.
6. El enfoque de la gestión operativa de servicios.
7. Producción de servicios y nuevos paradigmas de gestión pública
8. La cultura organizativa de gestión pública

Competencias a adquirir

CE 6 – Desarrollar conocimientos teóricos y habilidades para identificar los factores explicativos más relevantes que configuran el entorno político y social en el que se desarrolla un determinado programa o política pública.

CE 7 – Capacidad de gestionar organizaciones de forma eficaz mediante el desarrollo de habilidades y aplicación de conocimientos relativos a la dirección, control y gestión de los recursos humanos en instituciones públicas.

Resultados de aprendizaje

RA22: Entiende conceptos, teorías y metodologías que son útiles para el ejercicio de la gestión pública.

La información recogida en este documento es a título informativo y puede sufrir modificaciones en las adaptaciones de cada curso académico. La Guía definitiva estará a disposición de los estudiantes matriculados en el entorno virtual antes del inicio de cada asignatura.

RA23: Identifica y comprende los fenómenos sociales y políticos complejos, así como del entorno en que interactúan.

RA24: Interpreta los marcos políticos y sociales históricos, como antecedentes explicativos de los actuales.

RA25: Muestra conocimiento sobre la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones públicas y su posición dentro del sistema político.

RA28: Realiza informes sobre la eficiencia de la prestación de los servicios públicos.

RA29: Aplica las herramientas de análisis institucional y organizacional.

RA30: Muestra habilidades de definición e implementación de instrumentos de gestión de los recursos humanos en las administraciones públicas y en las organizaciones vinculadas.

RA31: Muestra habilidades en la gestión de la comunicación y de los sistemas de información tanto internos como externos de las instituciones públicas.

Metodología docente

La metodología docente está basada en la participación del estudiante en diversas actividades formativas, que se concreta en los siguientes pasos que recomendamos a los estudiantes realizar en el siguiente orden:

- Lectura de las lecciones redactadas específicamente para el máster (individual)
- Lectura de las distintas lecturas complementarias propuestas para asentar y profundizar los conceptos trabajados a lo largo de la asignatura.
- Realización de actividades de auto-evaluación por medio de tests de elección múltiple (individual)
- Participación en los foros de debate
- Resolución de dudas con el profesor responsable de la asignatura.

Evaluación

METODOS DE EVALUACIÓN	Ponderación
Exámenes evaluación	60%
Trabajo individual de la asignatura	30%
Foros de debate y comunicación con el profesor	10%

Actividades formativas

(En el Aula Virtual)

La información recogida en este documento es a título informativo y puede sufrir modificaciones en las adaptaciones de cada curso académico. La Guía definitiva estará a disposición de los estudiantes matriculados en el entorno virtual antes del inicio de cada asignatura.

- Lectura de contenidos
- Consultas al profesor y al tutor pedagógico
- Actividades de autoevaluación
- Actividad cualitativa
- Participación en los foros sobre el contenido de la asignatura

(Fuera del Aula Virtual)

- Lecturas complementarias y consulta de bibliografía
- Preparación adicional para las actividades de evaluación

3. PROFESORADO

Carles Ramió

Catedrático del Departamento de Ciencias Políticas y Sociales. UPF.

También ha sido vicerrector y decano en la Universidad Pompeu Fabra y director de la Escuela de Administración Pública de Catalunya.

<https://producciocientifica.upf.edu/CawDOS/jsf/seleccionActividades/seleccionActividades.jsf?id=d7ab9ac91a6e2cc3&idioma=ca&tipo=activ&expertesa=true&elmeucv=N>

4. BIBLIOGRAFIA

- Donahue, J.D. (2008): *The Warping of Government Work*, Cambridge: Harvard University Press.
- Lapiente, V. (2015): *El Retorno de los Chamanes. Los Charlatanes que Amenazan el Bien Común y los Profesionales que Pueden Salvarnos*, Barcelona: Ediciones Península.
- Longo, F., Albareda, A. (2015): *Administración Pública con Valores. Instrumentos para una Gobernanza Ética*, Madrid, INAP
- Mazzucato, M. (2014): *El Estado Emprendedor. Mitos del Sector Público Frente al Privado*, Barcelona: RBA.
- Mazzucato, M. (2015): *La Cuarta Revolución. La Carrera Global para Reinventar el Estado*, Barcelona: Galaxia Gutenberg.

La información recogida en este documento es a título informativo y puede sufrir modificaciones en las adaptaciones de cada curso académico. La Guía definitiva estará a disposición de los estudiantes matriculados en el entorno virtual antes del inicio de cada asignatura.